Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[zdm.koszalin.bip.net.pl](http://zdm.koszalin.bip.net.pl)

**Koszalin: Opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy ulic: M.J. Piłsudskiego, T. Kościuszki w Koszalinie**  
**Numer ogłoszenia: 48307 - 2016; data zamieszczenia: 29.04.2016**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | zamówienia publicznego |
|  | zawarcia umowy ramowej |
|  | ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) |

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zarząd Dróg Miejskich w Koszalinie , ul. Połczyńska 24, 75-815 Koszalin, woj. zachodniopomorskie, tel. 094 3118060, faks 094 3425419.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** http://www.zdm-koszalin.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy ulic: M.J. Piłsudskiego, T. Kościuszki w Koszalinie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy ulic: M.J. Piłsudskiego, T. Kościuszki w Koszalinie Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę: 1.Projekty budowlane wraz z zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane aktualnym na dzień opracowania projektów wraz z projektami branżowymi wynikającymi z warunków branżowych, w oparciu o aktualną mapę sytuacyjno - wysokościową, warunki techniczne poszczególnych branż w tym projekt zagospodarowania zielenią, 2. Projekty wykonawcze - uszczegółowienie projektów budowlanych o elementy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia (w tym wykonanie przekrojów poprzecznych drogi i tabeli robót ziemnych) umożliwiające etapowanie robót z podziałem na poszczególne etapy (zadania). 3. Pozyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199 z 2008r., poz. 1227 z póź. zmianami) oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r o ochronie przyrody (Dz.U. z 2004r. nr 92,poz 880 z późniejszymi zmianami) - wraz z opracowaniem raportu o oddziaływaniu na środowisko w przypadku konieczności jego wykonania wynikającej z wydanej decyzji; 4.Sporządzenie operatu wodno - prawnego, w przypadku konieczności jego wykonania. 5.Uzyskanie aktualnego podkładu sytuacyjno - wysokościowego do celów projektowych z oznaczeniem granic własności według stanu prawnego. Jeżeli punkty graniczne nie zostały ustalone według stanu prawnego lub brak jest danych geodezyjnych do wniesienia na mapę do celów projektowych, granice należy ustalić w trybie postępowania rozgraniczeniowego. 6.Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót oraz kosztorysów ofertowych i inwestorskich dla poszczególnych branż i ulic. 7.Sporządzenie Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. 8.Pozyskanie materiałów i uzgodnień wymaganych obowiązującymi przepisami. 9. Sporządzenie dokumentów i wykonanie czynności związanych z pozyskaniem nieruchomości (działki po podziale przeznaczone pod pas drogowy) niezbędnych do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w oparciu o Ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, w tym sporządzenie projektów podziału nieruchomości wraz z utrwaleniem nowych punktów granicznych. 10.Sporządzenie wykazu terenów niezbędnych do realizacji zadania wraz z określeniem powierzchni, dołączenie do projektu wypisów z rejestru gruntów oraz ewentualnych zgód właścicieli terenu na zaprojektowanie i wykonanie robót niezbędnych do złożenia oświadczenia o prawie do dysonowania terenem na cele budowlane w przypadku trybu realizacji innym niż ZRID. 11.Przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnych pozwalających na rozpoczęcie robót i uzyskanie zezwolenia na realizacje robót. 12.W przypadku dokonania podziałów działek, wykonanie stabilizacji nowych granic w terenie wraz z ich przyjęciem przez MODGiK operatów z robót geodezyjnych (działki po podziale przeznaczone na pas drogowy). Wymagane ilości poszczególnych elementów: a)wymagana ilość poszczególnych elementów wielobranżowej dokumentacji projektowej ulicy: - projekty budowlane - 8 kompletów, - projekty wykonawcze dla każdej z branż - po 6 egz., - dokumentacja geotechniczna - po 6 egz., - inwentaryzacja i projekt zieleni - po 6 egz., - projekt docelowej organizacji ruchu - po 6 egz., - przedmiar robót dla każdej z branż - po 1 egz., - kosztorysy inwestorskie dla każdej z branż - po 1 egz., - kosztorysy ofertowe dla każdej z branż - po 1 egz., - SST - 1 komplet. b)wymagana ilość poszczególnych elementów dokumentacji projektowej sieci wodociągowej, kanalizacji deszczowej i kanalizacji sanitarnej: - projekt budowlany wraz z opinią geotechniczną- 5 egz., - projekt wykonawczy - 5 egz., - szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 3 egz. - przedmiar robót - 1 egz., - kosztorys inwestorski - 2 egz., -wykaz właścicieli gruntów na trasie (łącznie z mapą ewidencji) oraz ich zgody, adresowane na MWiK na wejście na teren działek wraz z wypisem z rejestru gruntów, -w przypadku konieczności usunięcia nasadzeń trwałych (drzewa, krzewy), zgody właścicieli działek na ich usunięcie, - wypis z planu zagospodarowania przestrzennego (lub inny równoważny dokument), - decyzję środowiskową, c)wymagana ilość poszczególnych elementów dla opracowania dokumentacji projektowej budowy sieci ciepłowniczej: - projekty budowlane - 6 egz. - projekty wykonawcze - 4 egz. - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 1 egz. - przedmiary robót - 1 egz. - kosztorys inwestorski - 1 egz. Dokumentację należy przekazać w formie elektronicznej ( kosztorys i SST w formie elektronicznej edytowalnej, rds. i doc.) i papierowej. Dokumentacja powinna zawierać opis materiałów i rozwiązań projektowych za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Zakazuje się opisywania poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką materiałów i rozwiązań projektowych i nie można ich opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Dokumentację opracować jako projekt budowlany i wykonawczy w sposób umożliwiający etapowanie robót. Uwaga Zadanie realizowane przy współpracy Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Koszalinie oraz Miejskiej Energetyki Cieplnej Spółka z o.o. w Koszalinie..

**II.1.5)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających** |

* **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.32.00.00-7, 71.32.22.00-3.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.11.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WNIESIENIA WADIUM NA WARUNKACH OKREŚLONYCH w art. 45 i 46 PZP. 1)Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). 2)Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3)Wadium według wyboru Wykonawcy może być wniesione w jednej z form określonych w art. 45 ust 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych. 4)Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego mBank S.A. Oddział Szczecin 91 1140 1137 0000 2162 9500 1004. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy. 5)Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie przez Zamawiającego wadium określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. UWAGA: Zgodnie z zapisami w PZP, w świetle art. 46 ust. 4a Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. Ponieważ jest to nowa okoliczność skutkująca zatrzymaniem wadium przez Zamawiającego - gwarant, udzielający wykonawcy gwarancji jest zobowiązany taką okoliczność w wystawianym przez siebie dokumencie przewidzieć. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz należy w oryginale złożyć w Dziale Finansowo - Księgowym ZDM pok.7, natomiast kopię załączyć do oferty. 6)Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem jak w Uwadze pkt 5 SIWZ. 7)Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy PZP. 8)Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy PZP.

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca winien przedłożyć: wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; Wykonawca wykaże minimalne wymagania: - min. 2 zadania obejmujące opracowanie projektu przebudowy /budowy ulic /dróg publicznych klasy technicznej nie niższej niż Z o długości min 500m każde zadanie; - minimum jedna dokumentacja projektowo-kosztorysowa budowy sieci wodociągowej lub kanalizacji sanitarnej lub kanalizacji deszczowej dla miasta powyżej 50 tys. mieszkańców; - co najmniej dwie dokumentacje projektowe sieci ciepłowniczych preizolowanych wysokoparametrowych wraz z przyłączami o długości min. 100m każde zadanie. Dopuszcza się niezależne opracowania lub występujące łącznie w jednym opracowaniu. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy żądanych w siwz i ogłoszeniu kryteriów oraz oświadczeń i dokumentów, wg formuły spełnia - nie spełnia
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca winien przedłożyć: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Minimalny poziom wymaganych standardów - potencjał kadrowy: Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą osoby, na każdą funkcję wymienioną poniżej, które spełniają następujące wymagania: Projektant - branża drogowa - Wymagane uprawnienia do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej; - Wymagane doświadczenie zawodowe - autor minimum dwóch opracowań dokumentacji projektowych budowy/przebudowy ulic/dróg publicznych klasy nie niższej niż Z o długości min 500m każde zadanie. Projektant - branża sanitarna - Wymagane uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. - Wymagane doświadczenie zawodowe - autor min. jednej dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej lub kanalizacji sanitarnej lub kanalizacji deszczowej dla miasta powyżej 50 tys. mieszkańców; Projektant - branża ciepłownicza - wymagane uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. - Wymagane doświadczenie zawodowe - autor co najmniej dwóch dokumentacji projektowych sieci ciepłowniczych preizolowanych wysokoparametrowych wraz z przyłączami o długości min. 100m każde zadanie. Funkcję projektanta może pełnić ta sama osoba dla kilku branż pod warunkiem spełnienia minimalnych wymagań. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie osoby, którymi będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. UWAGA Spełnienie minimalnych wymagań dotyczy także podmiotu, na którego doświadczenie powołuje się Wykonawca. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy żądanych w siwz i ogłoszeniu kryteriów oraz oświadczeń i dokumentów, wg formuły spełnia - nie spełnia

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
* oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Formularz nr 1 - Formularz Ofertowy, Formularz nr 2 - wyceniony przedmiar usług

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

* 1 - Cena - 90
* 2 - Wydłużenie terminu rękojmi - 10

**IV.2.2)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna,** adres strony, na której będzie prowadzona: |

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie przesłano faksem, jeżeli w inny sposób to w terminie 10 dni. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności: a) zmiany ustalonego wynagrodzenia brutto w przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku VAT. b) zmian redakcyjnych umowy. Zmiany redakcyjne treści umowy mogą polegać m.in. na zmianie tytułu projektu przez dostosowanie nomenklatury do faktycznego zakresu prac realizowanych na podstawie niniejszej umowy, w odniesieniu do pojęć zgodnych z odpowiednimi przepisami prawa, c) Zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych. d) oczekiwania Wykonawcy na niezbędne opinie, uzgodnienia branżowe, decyzje administracyjne (opóźnienia spowodowane przez organy administracji i właścicieli urządzeń nie drogowych), e) sporządzenia dokumentacji projektowej bez konieczności uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej; f) zmiany koncepcji architektonicznej g) w wyniku pojawienia się nowych oczekiwań inwestorów, właścicieli urządzeń i użytkowników co do sposobu użytkowania obiektu Zamawiający zmuszony będzie zmienić zakres i sposób wykonania zamówienia przez Wykonawcę, h) przedłużenia procedury w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, i) opóźnienia spowodowane uwarunkowaniami społecznymi (protesty, listy, petycje, itp.), j) konieczności prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych oraz właścicielami nieruchomości, k) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy. 2.Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy nie powoduje powstania dodatkowych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** zdm.koszalin.bip.net.pl  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zarząd Dróg Miejskich w Koszalinie, ul. Połczyńska 24, 75-815 Koszalin.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 18.05.2016 godzina 10:00, miejsce: Zarząd Dróg Miejskich w Koszalinie, ul. Połczyńska 24, 75-815 Koszalin ( SEKRETARIAT).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie